

「もっと そのまま使える！
おたより文例&イラスト
囲みイラストつき文例も」

～よくお問い合わせをいただく2つの質問～

ファイルの開き方と 画像の挿入について



(1) ファイルの種類について

本書のCDに収録しているデータには3種類あります

■doc:Word

イラスト入りで配置された文書データ

■txt: テキスト

配置されていない文書のみデータ

■png: 画像

イラストのみデータ

(2) Wordデータを使用したい場合

Wordのファイルを開いているときに、「挿入」をする場合、WordにWordを挿入することはできないので、**画像**ファイルのアイコンしか出てきません。

この場合は、「ファイル」から「開く」を選択し、新しいウィンドウで使用したいWordファイルを開いてください。開いたWordデータを選択しコピーして、使用したい箇所に貼りつけてください。



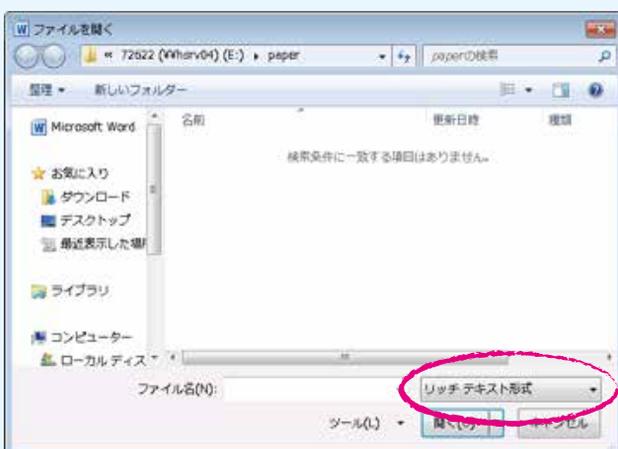
←挿入の場合、画像データのみが表示されます

本書 P.266～の記事も合わせてご覧ください。

(3) 必要なアイコンが出ない場合

ファイルを開く、または挿入するときに、アイコンが出ていない場合、画面下の「ファイル名」横の条件を確認してください。

「すべてのファイル」になっていなかったら、▼マークをクリックして選びなおしてください。



←▼をクリックして
「すべてのファイル」
に切り替えます